



Información relevante para empleados

Ventanilla de Tesorería para empleados Servicios de Gestión Humana Servicio Médico Herramientas tecnológicas Correspondencia y atención al ciudadano Última modificación Jueves, 22 de abril de 2021
Ventanilla de Tesorería para empleados

El Departamento de Tesorería se permite informar que a partir del 14 de abril y mientras esté vigente el actual Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica declarado por el Gobierno Nacional, el servicio de atención en la ventanilla que está a disposición de los empleados en el Edificio Principal en Bogotá, se prestará temporalmente el martes de cada semana en horario de 8:00a.m. a 9:30a.m.

Los empleados que requieran hacer uso de este servicio pueden continuar solicitando su cita a través de Infobanco.

Servicios de Gestión Humana Servicios

- Video Novedades en la declaración de Bienes y Rentas – 2021 **Nuevo**
- Instructivo para Declaración de Bienes y Rentas **Nuevo**
- Nuevo formato para declarar Bienes y Rentas – 2021 **Nuevo**

(para empleados/as en licencia, incapacidad, estudios en el exterior, programa de inmersión en inglés en el exterior o trabajando desde casa sin conexión remota)

- Cómo radicar las solicitudes de auxilios, beneficios, certificaciones, comprobantes de pago y registro de incapacidades
- Medidas establecidas para la seguridad de los empleados y la continuidad de las operaciones Banrep
- Carta Circular Elecciones Comité de Convivencia
- Elecciones Comité de Convivencia
- Protocolo de Retorno Seguro al Trabajo

Recomendaciones para su salud

- Colmena Seguros

● Colsanitas

● Colsubsidio

Servicio Médico

Novedades del Servicio Médico del Banco

● Noticias de salud

● Guía Rápida a los Servicios de Salud del Banco

Herramientas tecnológicas

Comunicación (Llamadas y Mensajería)

● [VIDEO] Como descargar e instalar el Jabber

● [VIDEO] Solución a errores frecuentes desde el Jabber

Herramientas Office

● Cómo ingreso a herramientas Office desde la Nube

● Word desde la Nube

● Excel desde la Nube

● PowerPoint desde la Nube

● Ingreso a OneDrive

● Guía Uso de Herramienta Teams

● Ingreso a Teams

Remoto y contraseñas

- Realizar conexión remota (Bogotá y Sucursales)
- Solucionar errores de conexión remota
- Solución de bloqueo u olvido de Contraseñas

Seguridad Informática

- ¡La seguridad de la información es responsabilidad de todos!
- Realice un tele trabajo seguro
- Recomendaciones para evitar ser estafado durante COVID-19
- Cuáles mecanismos están autorizados para realizar reuniones virtuales

Videoconferencia

- Cómo organizar un evento Webex
- Cómo activar un usuario para el uso de Webex
- [VIDEO] Cómo unirme a una reunión webex como invitado

Correspondencia y atención al ciudadano

Correspondencia Interna

- Las cartas circulares serán electrónicas y se firmarán con Firma Digital
- Las circulares reglamentarias y operativas se firmarán con Firma Digital
- Procedimientos para publicar Circulares y Cartas Circulares
- Firma de Circulares Internas y Externas

- Guía para firma documentos contractuales

- Servicios de mensajería Interna

Recibo de Correspondencia

- Se modifican los horarios de atención de ventanillas

Firmas Autorizadas

- Se autoriza uso de firma digitalizada (Imagen de la manuscrita)

Atención al Ciudadano

- Modificación de horarios de atención al ciudadano presenciales

- Ampliación plazos legales para dar respuesta a peticiones en curso o recibidas durante la emergencia