

# Requisitos trimestrales con corte a septiembre de 2019 para Agentes Colocadores de OMA (ACO)

## Convocatorias

### **I. Fecha y hora límite para la transmisión de los requisitos trimestrales**

De acuerdo con el numeral 6.5 de la Circular Reglamentaria Externa (CRE) DEFI-354 <http://www.banrep.org/reglamentacion-temas-a/2176>, los archivos del cumplimiento trimestral con corte a **septiembre de 2019** pueden transmitirse a partir del martes 1 de octubre y hasta las 12:00 p.m. del viernes **1 de noviembre de 2019**. Si el BR solicita ajustes, éstos podrán enviarse antes de las 3:00 p.m. del último día del plazo de envío.

### **II. Procedimiento en SEBRA**

i) Transmisión de la información por:

**GTA, NOVA, Entrada, Cumplimiento\_Trimestral**

ii) Consulta del estado de la transmisión de la información por:

1. **GTA, NOVA, Salida, Cumplimiento\_Trimestral**, o
2. correo electrónico del funcionario previamente autorizado por el ACO.

### **III. Descripción e instructivo de diligenciamiento**

i) La nomenclatura para la generación de los archivos se describe en el Anexo No.2 de la CRE DEFI-354.

ii) Los formatos de Excel deben guardarse en versión Excel 97-2003 (.xls).

iii) El archivo comprimido (.zip) debe contener los siguientes archivos:

#### **Para establecimientos de crédito**

**Formato No.1** “Certificación para establecimientos de crédito” con firma digital del representante legal.

**Formato No.2** “Certificación para establecimientos de crédito” con firma digital del revisor fiscal.

**Anexo No. 1** “Certificado de constitución y gerencia expedido por la Cámara de Comercio” con fecha de expedición inferior a un mes al momento de la transmisión, o en su defecto, carta de posesión expedida por la SFC y extracto de acta de asamblea donde conste el respectivo nombramiento.

**Anexo No.2** “Certificado de existencia y representación legal expedido por la SFC”, con fecha de expedición inferior a un mes al momento de la transmisión.

#### **Para sociedades comisionistas de bolsa (SCB), sociedades fiduciarias (SF) y sociedades administradoras de fondos de pensiones y cesantías (SAPyC)**

**Formato No.4** “Certificación para SCB, SF y SAPyC”, con firma digital del representante legal.

**Formato No.5** “Certificación para SCB, SF y SAPyC”, con firma digital del revisor fiscal.

**Anexo No. 1** “Certificado de constitución y gerencia expedido por la Cámara de Comercio” con fecha de expedición inferior a un mes al momento de la transmisión, o en su defecto, carta de posesión expedida por la SFC y extracto de acta de asamblea donde conste el respectivo nombramiento.

**Anexo No.2** “Certificado de existencia y representación legal expedido por la SFC”, con fecha de expedición inferior a un mes al momento de la transmisión.

### **Para CRCC**

**Formato No.6** “Certificación para CRCC”, con firma digital del representante legal.

**Formato No.7** “Certificación para CRCC”, con firma digital del revisor fiscal.

**Anexo No. 1** “Certificado de constitución y gerencia expedido por la Cámara de Comercio” con fecha de expedición inferior a un mes al momento de la transmisión, o en su defecto, carta de posesión expedida por la SFC y extracto de acta de asamblea donde conste el respectivo nombramiento.

**Anexo No.2** “Certificado de existencia y representación legal expedido por la SFC”, con fecha de expedición inferior a un mes al momento de la transmisión.

### **Para FOGAFIN**

**Anexo No. 1** “Carta de posesión expedida por la SFC y extracto de acta de asamblea donde conste el respectivo nombramiento”.

**Anexo No.2** “Certificado de existencia y representación legal expedido por la SFC”, con fecha de expedición inferior a un mes al momento de la transmisión.

- [Imprimir](#)